**Sierpniowe zebranie rady pedagogicznej szkoły - scenariusz**

**1.     Powitanie.**

**2.     Powołanie protokolantów: …………………………………………………**

**3.     Powołanie komisji skrutacyjnej: …………………………………………..**

**4.     Komisja wnioskowa: ………………………………………………………..**

**5.     Wnoszenie zastrzeżeń lub zdań odrębnych - odnotowanie, jeśli wniesiono uwagi do protokołu z poprzedniego zebrania rady**

**6.     Lista obecności.**

**7.     Podanie porządku obrad rady pedagogicznej:**

* Przedstawienie wyników egzaminów poprawkowych.
* Omówienie wyników nauczania w roku szkolnym 2024/2025.
* Przedstawienie przez dyrektora szkoły wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2024/2025.
* Zapoznanie z podstawowymi kierunkami realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2025/2026 ustalonych przez Ministra Edukacji Narodowej
* Organizacja roku szkolnego 2025/2026.
* Przydzielenie zadań indywidualnych.
* Przyjęcie nowych aktów prawa wewnątrzszkolnego.
* Sprawy bieżące.

**8.** Przedstawieni**e wyników egzaminów poprawkowych**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **imię i nazwisko ucznia** | **zajęcia edukacyjne** | * **ocena** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |

**Uchwalenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów, którzy przystąpili do egzaminów poprawkowych – art. 70 ust. 1 pkt 2 u.p.o. w zw. z art. 44f ust. 1 ustawy z 7.09.1991 r. o systemie oświaty**

**głosowanie + uchwała**

**9.     Omówienie wyników nauczania** kończącego się roku szkolnego, ze szczególnym  uwzględnieniem wyników egzaminów zewnętrznych.

Zlecenie przewodniczącym zespołów dokonanie analizy jakościowej egzaminów zewnętrznych do dnia ……………… celem przedstawienia na kolejnym zebraniu rady pedagogicznej wraz z wnioskami do dalszej pracy.

**10.** Przedstawienie **wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego** pełnionego przez dyrektora szkoły w roku szkolnym 2024/2025.

**11.** Ustalenie **sposobu wykorzystania wyników nadzoru** pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły.

**głosowanie + uchwała**

**12.** Przedstawienie **planu nadzoru pedagogicznego** Dyrektora szkoły na rok szkolny 2025/2026 (termin ostateczny to 15 września).

**13.** Wnioski z realizacji **innowacji i eksperymentów pedagogicznych** (jeśli były wdrażane).

**14.** Przedstawienie informacji o **kontrolach zewnętrznych** szkoły prowadzonych w kończącym się roku szkolnymi ich wynikach**.**

**15.** Przedstawienie **stanu naboru** do klas pierwszych.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **symbol klasy** | **informacje o klasie** | **wychowawca** | **drugi wychowawca** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**16.** Podanie przydziału **sal do opieki** dla poszczególnych klas.

**17.** Przekazanie **wychowawcom** (lub ustalenie terminu i sposobu odbioru w innym terminie):

1)     listy uczniów swojej klasy wraz z podziałem na grupy,

2)     planów nauczania dla klas pierwszych,

3)      dzienników lekcyjnych.

**18.** Upoważnienia dyrektora do **dokonywania sprostowań** w dokumentacji.

|  |
| --- |
| Upoważniam do dokonywania sprostowania na popełnionych przez siebie błędach:   * wszystkich wychowawców - w prowadzonych przez siebie arkuszach ocen, * wszystkich nauczycieli – w prowadzonej przez sienie dokumentacji przebiegu nauczania. |

**19.** Podanie przydziałów **czynności podstawowych**.

**20.** Podanie nauczycielom **przydziałów czynności dodatkowych.**

**21.  Rok szkolny został podzielony na dwa okresy:**

I okres: - do …………………… 2026 (w tym ferie zimowe …………………………….)

II okres: od …………………… 2026

**22.** Podanie **kalendarium** na rok 2025/2026.

**23.** Podanie **rozkładu dzwonków.**

**24.** Podanie **tygodniowego rozkład zajęć**.

**25.** Opinia rady pedagogicznej w kwestii **przydziału czynności i organizacji pracy szkoły**.

**głosowanie + uchwała**

**26.** Propozycje **dodatkowych dni wolnych** od zajęć dydaktyczno-wychowawczych:

* **licea ogólnokształcące i technika – do 10 dni**
* **szkoły podstawowe – do 8 dni:**

**27.** Poinformowanie o możliwościach realizacji zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów:

* Piłka nożna.
* Piłka ręczna.
* Kulturystyka.
* Siatkówka.
* Koszykówka
* Tenis stołowy.
* Gimnastyka.

**28.  Podanie** **kierunków** polityki państwa w roku szkolnym 2025/2026 oraz omówienie konferencji  dyrektorów.

**29.** Szkolny **Program Wychowawczo-Profilaktyczny**.

**głosowanie + uchwała w sprawie porozumienia z RR**

**30.** Ustalanie organizacji **doskonalenia zawodowego** nauczycieli szkoły.

**głosowanie + uchwała**

**31.** Zapoznanie z **planem pracy szkoły** na rok szkolny 2025/26.

**głosowanie+ uchwała**

**32.** Podanie składu **zespołów działających w szkole** oraz wybór ich przewodniczących.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa zespołu** | **Nazwisko przewodniczącego** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |

**głosowanie+ uchwała**

**33.** Wprowadzenie/aktualizacja **regulaminów, procedur, statutu szkoły.**

**głosowanie + uchwały.**

**34.** Informacja **o szkoleniu wstępnym z zakresu BHP** dla pracowników nowo zatrudnionych oraz dla tych, którym skończyła się aktualność szkolenia – ….. września o godz. ……… w sali …. .

**35.  Informacje do przekazania uczniom 1 września**.

|  |
| --- |
| **Informacje do przekazania uczniom 1 września 2025**   1. Zapoznanie (lub przypomnienie) zasad BHP i innych zwiększających bezpieczeństwo w szkole:    1. monitoring,    2. program wychowawczo-profilaktyczny,    3. procedury wewnątrzszkolne dotyczące niebezpiecznych zachowań.    4. Układ dzwonków obowiązujących w szkole od dnia 1 września 2025r.    5. Przekazanie danych dotyczących zajęć edukacyjnych, jakie w danym roku szkolnym przewiduje plan nauczania oraz nauczycieli, którzy będą ich uczyć (można zwrócić uwagę uczniów na zajęcia, których nauczanie nie będzie kontynuowane w kolejnych latach nauki - te roczne oceny będą ocenami końcowymi ucznia).    6. Plan lekcji wraz z przydziałem sal, podziałem na grupy na zajęciach wychowania fizycznego, języków obcych i innych.    7. Zebranie danych teleadresowych uczniów i ich rodziców potrzebnych do dokumentacji szkolnej oraz do bezpośredniego kontaktu z opiekunami ucznia z uwzględnieniem RODO.    8. Przedstawienie kalendarium szkolnego ze zwróceniem uwagi na termin pierwszego zebrania z rodzicami i ślubowania uczniów klas pierwszych.    9. Wybór samorządu klasowego.    10. Przypomnienie (lub zapoznanie) z prawami i obowiązkami ucznia oraz konsekwencjami ich nieprzestrzegania.    11. Przypomnienie (lub zapoznanie) uczniów ze Standardami Ochrony Małoletnich    12. Przypomnienie zasad usprawiedliwiania nieobecności, zwalniania z lekcji, opuszczania budynku szkolnego (przed zakończeniem zajęć).    13. Zapoznanie z propozycjami realizacji godzin wychowania fizycznego, jakie oferuje szkoła oraz wymagania dotyczące stroju obowiązującego na zajęciach wychowania fizycznego i zwalniania z tych zajęć lub z części ćwiczeń.    14. Informacja na temat deklaracji udziału w zajęciach religii/etyki.    15. Przypomnienie składu prezydium Samorządu Uczniowskiego.    16. Zapoznanie uczniów klas pierwszych z budynkiem szkolnym. |

**36.** Podanie **harmonogramu uroczystości** **rozpoczęcia roku** **szkolnego**.

**9.00** - …………………………………

**10.00 -** ………………………………….

**37.  Ogłoszenia bieżące:**

1)      Wychowawcy uczniów, dla których zaplanowane były egzaminy poprawkowe zobowiązani są do uzupełnienia dokumentacji przebiegu nauczania tych uczniów do dnia …. września oraz wypisania dla nich świadectw.

2)      Przypomnienie o przygotowaniu w zespołach przedmiotowych aktualnych rozkładów materiału i wymagań edukacyjnych do wszystkich nauczanych w szkole przedmiotów.

3)      O przygotowanie uroczystości ślubowania zaplanowanego na dzień ……………….. proszeni są wychowawcy klas pierwszych.

4)      Wolne głosy, propozycje, pytania.

5)      Zakończenie zebrania.

**Załączniki:**

1)        Lista obecności

2)        Lista klas pierwszych

3)        Lista wychowawców i ich zastępców

4)        Przydział sal do opieki

5)        Lista czynności podstawowych

6)        Lista czynności dodatkowych

7)        Kalendarium szkolne

8)        Rozkład dzwonków

9)        Priorytety MEN

10)     Program wychowawczo-profilaktyczny

11)     WPDN

12)     Plan pracy szkoły

13)     Dokumenty wewnątrzszkolne nowe lub do aktualizacji

14)     Skład zespołów działających w szkole

15)     Zestaw informacji na 2 września dla uczniów

16)     Uchwały.